



توصيف المقرر الدراسي

(بكالوريوس)

| |
|-----------------------------------|
| اسم المقرر: مشروع التخرج |
| رمز المقرر: ٢٤٩٤ ٢٤٤٤ |
| البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال |
| القسم العلمي: إدارة الأعمال |
| الكلية: كلية الأعمال |
| المؤسسة: جامعة بيشة |
| نسخة التوصيف: الثاني |
| تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٥/٢/٧ هـ |





جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ٤
- ج. موضوعات المقرر ٦
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٦
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ٧
- و. تقويم جودة المقرر: ٧
- ز. اعتماد التوصيف: ٨



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: (٣ ساعات معتمدة)

٢. نوع المقرر

أخرى

متطلب مسار

متطلب تخصص

متطلب كلية

متطلب جامعة

أ
-

اختياري

إجباري

ب
-

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة: الرابعة / المستوى: الثامن

٤. الوصف العام للمقرر:

يهدف هذا المقرر على تنمية قدرات الطلبة في اعداد مشروع التخرج والتي تمثل فكرة معينة تقدم حل أو خدمة للمجتمع في أي مجال من علوم الإدارة ويتناول استخدام المهارات والتقنيات والعلوم النظرية الإدارية التي تعلمها الطالب/ة من خلال دراسته فهو يعتبر كخلاصة لسنوات دراسته في كلية الاعمال.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر

٦٤٩٢ دار - ٢

لا يوجد

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

- يتعلم الطلبة على دراسة كيفية معالجة القضايا المتعلقة بمجال الأعمال وكيفية التعامل معها علمياً.
- تنفيذ مشروع ميداني باستخدام كل المكتسبات النظرية والتطبيقية في مجال الأعمال
- ربط المعرفة النظرية بالجوانب العملية في مجال الأعمال.
- ممارسة بعض تقنيات التحليل والتصميم.
- تعلم اسس ومهارات الكتابة العلمية.
- تعلم مهارة العرض الشفوي أمام الجمهور.



٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

| م | نمط التعليم | عدد الساعات التدريسية | النسبة |
|---|--|-----------------------|--------|
| ١ | تعليم تقليدي | ٣٠ | %٧٥ |
| ٢ | التعليم الإلكتروني | | |
| ٣ | التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني | ١٥ | %٢٥ |
| ٤ | التعليم عن بعد | ----- | ----- |

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

| م | النشاط | ساعات التعلم | النسبة |
|---|----------------------------|--------------|--------|
| ١ | محاضرات | ٣٠ | %٦٦,٧ |
| ٢ | معمل أو إستوديو | | |
| ٣ | ميداني | | |
| ٤ | دروس إضافية | ١٥ | %٣٣,٣ |
| ٥ | أخرى (تمارين ودراسة ذاتية) | | |
| | الإجمالي | ٤٥ | ١٠٠ |

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|--|------------------------------------|--|--|
| 1.0 | المعرفة والفهم | | | |
| 1.1 | يعرف المبادئ والنظريات والاتجاهات الحديثة في العلوم الادارية التي سوف يعمل عليها في مشروع التخرج | ١,١ | المحاضرات محاكاة الواقع بالأمثلة المناقشة والحوار | الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية |

| الرمز | نواتج التعلم | رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|------------------------------------|--|--|
| 1.2 | يحدد طرق جمع البيانات المناسبة لمشروع التخرج التي يقوم بإجرائه | ١,٢ | محاكاة الواقع بالأمثلة المناقشة والحوار | أسئلة تحصيلية وتقييمية أثناء المحاضرة الواجبات |
| 2.0 | المهارات | | | |
| 2.1 | يصيغ بدقة خطة المشروع والربط ما بين الاطار النظري والتطبيقي | ٢,١ | المحاضرات | الواجبات الفردية والجماعية |
| 2.2 | يطبق التفكير العلمي في حل المشكلات واتخاذ القرارات في القضايا الادارية التي يعالجها في مشروع التخرج | ٢,٢ | المشاركات الفردية والجماعية في حل التمارين | الواجبات الفردية والجماعية |
| 2.3 | يستخدم أساليب التقنية والأساليب الإحصائية في جمع وتفسير وتحليل البيانات التي تتناسب مع مشروع التخرج | ٢,٣ | المحاضرات المشاركات الفردية والجماعية في حل التمارين | الواجبات الفردية والجماعية |
| 3.0 | القيم والاستقلالية والمسؤولية | | | |
| 3.1 | يلتزم بالنزاهة والنواحي القانونية والأخلاقية والحفاظ على سرية المعلومات المتعلقة بمشروع التخرج | ٣,١ | - عروض اليوربوينت | - دراسة حالة |
| 3.2 | يتحمل المسؤولية والمبادرة في حل المشاكل المتعلقة بمشاريع التخرج في مجال الأعمال | ٣,٢ | - ورش العمل (التعلم في مجموعات صغيرة) | - دراسة حالة |



| الرمز | نواتج التعلم | رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج | استراتيجيات التدريس | طرق التقييم |
|-------|---|------------------------------------|---------------------|-------------|
| 3.3 | يعمل بفاعلية مع فريق عمل المشروع لتبادل الخبرات والتجارب وتحقيق الهدف المشترك | ٣,٣ | | |

ج. موضوعات المقرر

| م | قائمة الموضوعات | الساعات التدريسية المتوقعة |
|---------|---|----------------------------|
| ١ | محاضرات تعريفية من قبل المشرف حول أنواع مشاريع التخرج | ٩ |
| ٢ | اختيار موضوع مشروع التخرج في مجال الأعمال وكتابة وتقديم المقترح | ٩ |
| ٣ | صياغة الجزء النظري من المشروع وتصحيحه مع المشرف | ٩ |
| ٤ | تنفيذ الدراسة الميدانية وصياغة نتائجها ومناقشتها وتصحيحها | ٩ |
| ٥ | تصحيح صياغة المشروع بصورته النهائية و هيكلته وتسليمه | ٩ |
| المجموع | | ٤٥ |

د. أنشطة تقييم الطلبة

| م | أنشطة التقييم | توقيت التقييم (بالأسبوع) | النسبة من إجمالي درجة التقييم |
|---|---|--------------------------|-------------------------------|
| ١ | المشاركة والتفاعل مع المشرف | خلال الفصل الدراسي | ٣٠ |
| ٢ | تقييم أداء المشروع وكتابته ومحتواه وهيكله | خلال الفصل الدراسي | ٣٠ |
| ٣ | تقييم عرض مشروع التخرج ومناقشته / تحكيم | في نهاية الفصل الدراسي | ٤٠ |
| ٤ | الإجمالي | | ١٠٠ |

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

| | |
|---|----------------------|
| د.سامي عبدالله الباحثين ، د. محمود عبدالعزيز التوني – منهج البحث العلمي في العلوم الإدارية ، الطبعة الثانية ، ١٤٣٨ - ٢٠١٧ م | المرجع الرئيس للمقرر |
| المواد المرجعية الأساسية (المجلات العلمية والتقارير وغيرها):المجلات العلمية ذات العلاقة بموضوع مشروع البحث | المراجع المساندة |
| fac.ksu.edu.sa/sites/default/files/mhprt_hs_ljz_lwl_0.docx | المصادر الإلكترونية |
| لا يوجد | أخرى |

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| العناصر | متطلبات المقرر |
|---|---|
| المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | قاعات دراسية مجهزة تتسع لـ ٤٠ طالب أو طالبة علي شكل مجموعات صغيرة و متصلة بالإنترنت . |
| التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | حاسب آلي داتا شوا سبورة ذكية |
| تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | اقلام وورق ومستلزمات طباعة. |

و. تقويم جودة المقرر:

| مجالات التقويم | المقيمون | طرق التقويم |
|--------------------------------|---|--|
| فاعلية التدريس | الطلبة + رئيس القسم + والتقييم الذاتي | مباشر عن طريق الاستبيانات – وغير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج |
| فاعلية طرق تقييم الطلاب | الطلبة - أعضاء هيئة التدريس- رئيس القسم | مباشر عن طريق الاستبيانات – وغير عن طريق تحليل الاداء والنتائج |
| مصادر التعلم | المراجع النظير – أستاذ المقرر – الطالب | مباشر عن طريق المقارنات المرجعية وتحديث البرامج |
| مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر | أستاذ المقرر – رئيس القسم | غير مباشر عن طريق تحليل الأداء والنتائج |
| أخرى | لجنة الخطط والمناهج + اللجنة الإشرافية | غير مباشر – إستطلاع رأي |



طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

| | |
|-------------|--------------|
| مجلس القسم | جهة الاعتماد |
| الاولي | رقم الجلسة |
| ١٤٤٥/٢/٧ هـ | تاريخ الجلسة |

